

ข้อบังคับ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด
พ.ศ.2553

หมวดที่ 1
ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร
จำกัด

PHICHIT POLICE SAVING AND
CREDIT
COOPERATIVE LIMITED

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 166 ถนน ศรีมาลา
ตำบล ในเมือง อำเภอ เมืองพิจิตร
จังหวัด พิจิตร
ท้องที่ดำเนินงาน จังหวัดพิจิตร

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการ
ดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์
กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้
ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ทั้งนี้ ให้รวมถึงหน่วยบริการที่สหกรณ์เปิดให้บริการ ณ ที่ใด
ที่หนึ่ง อาจชั่วคราว หรือถาวร

ตราของสหกรณ์

ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้



ลักษณะ เป็นรูปอาร์ม ด้านในมีมือทั้งสองข้างอุ้มถุงเงินที่
มัดปากถุง ข้างถุงมีรูปพระแสงดาบเขน และโล่ ด้านล่างลงมามีช่อรวง
ข้าว ถัดลงลงมามีชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด

ความหมาย อาร์ม หมายถึง เครื่องหมายรูปอย่างโล่ มือ
อุ้มถุงเงิน หมายถึง การเก็บ
การออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด
รูปพระแสงดาบเขนและโล่ หมายถึง เครื่องหมายสำนักงานตำรวจ
แห่งชาติ ช่อรวงข้าว หมายถึง ความเจริญงอกงาม ความอุดมสมบูรณ์
และความมั่นคงของสหกรณ์

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกและสมาชิกสมทบ และ/หรือองค์การอื่นที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบโดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจในอนาคตต่อไป

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกและสมาชิกสมทบออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในหมู่สมาชิกและสมาชิกสมทบ

(3) รับฝากเงินจากสมาชิก สมาชิกสมทบ สหกรณ์อื่น และ/หรือองค์การอื่นที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ

(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามประสงค์

(5) ให้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนอง หรือ รับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก และสมาชิกสมทบ หรือของสมาชิก และสมาชิกสมทบ รวมทั้งการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(7) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(9) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(10) ซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(11) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(12) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิกและสมาชิกสมทบ

(13) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(14) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้รวมถึงจัดให้ได้มา ซ้ำถือกรรมสิทธิ์ หรือทรัพย์สิน ครอง กู้ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขาย หรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน

(15) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

หมวดที่ 3

ทุน

ข้อ 3. ทุน สหกรณ์ อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก สมาชิกสมทบ สหกรณ์อื่น และ/หรือองค์การอื่นที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ
- (3) กู้ยืมเงิน ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน
อย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรอง และหรือทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

ข้อ 4. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก ตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

สำหรับสมาชิกสมทบแรกเข้า ต้องถือหุ้นไม่ต่ำกว่า 100 หุ้น ถ้าประสงค์จะซื้อหุ้นเพิ่มก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และ/หรือผู้ได้รับมอบหมาย

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ หรือเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญ(พ.ร.ฎ.การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำนาญบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน) ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และ/หรือผู้ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง สมาชิก และสมาชิกสมทบคนหนึ่งๆ จะถือหุ้นในสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดของสหกรณ์ไม่ได้

ข้อ 6. การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน การส่งเงินค่าหุ้นชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก ในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการ และ/หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการ และ/หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องส่ง

เงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการและ/หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย เห็นสมควรก็ได้

***ข้อ 7. การงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน** สมาชิกที่ได้ส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่าสองร้อยสี่สิบเดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสี่แสนบาท จะงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและ/หรือผู้ได้รับมอบหมาย

แต่หากสมาชิกยังคงมีหนี้ค้างกับสหกรณ์เกินกว่าจำนวนเงินทุนเรือนหุ้นสมาชิกจะงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่ได้

ข้อ 8. การโอนหุ้น สมาชิกและสมาชิกสมทบ จะโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ 45 และจะถอนคืนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกและสมาชิกสมทบยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ เพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น แต่เมื่อสมาชิกภาพสิ้นสุดลง และยังมีมูลหนี้รวมถึงภาระผูกพันอยู่กับสหกรณ์ สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักลบกลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินหุ้นที่มีอยู่นั้น

หมายเหตุ * ข้อ 7 . แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555

ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกและสมาชิกสมทบถือ ให้สมาชิกและสมาชิกสมทบแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวดที่ 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์ หรือสมาคมพนักงาน สงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิก สหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนาย ทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และ อื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความ เห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11. การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิก สมทบ สหกรณ์อื่น และองค์การอื่นที่นายทะเบียนรับรองสิทธิให้ทำ ธุรกรรมการเงินกับสหกรณ์ได้

ระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิก และสมาชิกสมทบ และ สหกรณ์อื่น ต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับ

การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทของเงินกู้ ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ จำนวนจำกัดแห่งเงินกู้ ดอกเบี้ย หลักประกัน การจ่ายเงิน การชำระเงิน การเรียกคืน และการผ่อนผันการชำระ

การให้เงินกู้ดังกล่าว ให้คณะกรรมการดำเนินการและ/หรือ กรรมการที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตาม ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ และ/หรือระเบียบของสหกรณ์อื่น องค์การอื่น ซึ่งกำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ

สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น ซึ่งประสงค์จะขอ
กู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้เงินตามแบบ และวิธีการที่กำหนด
ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 12. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้
คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกัน
ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการ
เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการ
แก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่า ประเภท
ใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมี
พักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการ
จัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่า ผู้กุนำเงินกู้ไป
ใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับ
เงิน กู้ ร า ย ไ ด ก ี ด บ ก พ ร ่ อ ง
และ กู้ มิ ได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการ
ดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย
เป็นเวลาถึงสองเดือนติดต่อกันหรือผิดนัดการเงินงวดชำระหนี้ตั้งว่านั้น
ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่
กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้หนี้โดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำ
ประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกัน
ชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อ
สหกรณ์ก็ได้

อนึ่ง หากผู้กู้ผิดสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์ ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบอย่างลูกหนี้ร่วม
โดยพลัน

ข้อ 13. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 29(3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณียังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43.)

การฝากเงินหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 14. การฝากเงินหรือลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมหรือการค้ำประกัน

ข้อ 15. วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังกล่าวนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 16. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือค้ำประกัน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ ตามที่

คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 15

การเงินและการบัญชี

ข้อ 17. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์เพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์นั้น ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งทางสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริเงินและเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริเงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 18. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปี ให้สหกรณ์จัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียน สหกรณ์กำหนด

ข้อ 19. การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

การเสนองบดุล ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

ให้สหกรณ์ส่งสำเนางบดุลที่จะเสนอต่อที่ประชุมใหญ่นั้นไปยังสมาชิกทุกคน และให้ประกาศโดยเปิดเผยไว้ ณ สำนักงานสหกรณ์ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบดุลไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่อันหนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบดุลไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้

ข้อ 20. ทะเบียน ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนสมาชิกสมทบ ทะเบียนหุ้น และทะเบียนอื่น ๆ ตลอดจนสมุดรายงานการประชุม ตามแบบที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้นโดย

(1) ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนสมาชิกสมทบ อย่างน้อยต้องมีรายการ

- (ก) ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงานของสหกรณ์
- (ข) ชื่อ สัญชาติและที่อยู่ของสมาชิก
- (ค) วันที่เข้าเป็นสมาชิก

(2) ทะเบียนหุ้น อย่างน้อยต้องมีรายการ

- (ก) ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงานของสหกรณ์
- (ข) ชื่อของสมาชิกซึ่งถือหุ้น มูลค่าหุ้น จำนวนหุ้นและเงินค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (ค) วันที่ถือหุ้น

ให้สหกรณ์เก็บรักษาทะเบียนตามข้อ (1) และ (2) ไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์ เมื่อมีการ

เปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้น ให้สหกรณ์ รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิก สมาชิกสมทบ อาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวใน วรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดู บัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก หรือ สมาชิกสมทบรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือ ของสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

ข้อ 21. บัญชี ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้ถูกต้องตามความเป็นจริงและเก็บรักษาบัญชี และเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ ภายใน ระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

รายการเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ ให้บันทึกรายการ ในสมุดบัญชี ณ วันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับรายการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุด บัญชีภายในสามวัน นับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการ นั้น การลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีสมบูรณ์โดย ครบถ้วน

ข้อ 22. งบดุล ให้สหกรณ์จัดทำงบดุลตามแบบที่นายทะเบียน กำหนดอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบ สิบสองเดือน อันจัดเป็นรอบปีทางบัญชีสหกรณ์ งบดุลดังกล่าวต้องทำให้แล้วเสร็จ และให้ผู้สอบบัญชี ตรวจสอบแล้วนำเสนอ เพื่ออนุมัติใน ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทาง บัญชีของสหกรณ์

ข้อ 23. รายงานประจำปี ให้สหกรณ์จัดทำรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่

เสนองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานดังกล่าวไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุม

ข้อ 24. การเก็บรักษาทะเบียน ให้สหกรณ์เก็บรักษา ทะเบียนต่าง ๆ รายงานประจำปี กบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ และกฎหมายว่าด้วย สหกรณ์ไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้

กำไรสุทธิประจำปี

***ข้อ 25.การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี** เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิด บัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มี กำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบห้าของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินอัตราที่กำหนด ในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรค หนึ่ง ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นให้แก่สมาชิก และสมาชิก สมทบในอัตราไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงสำหรับ สหกรณ์ประเภทออมทรัพย์

อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนการรักษาระดับอัตราเงินปันผล ตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผล ทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้น ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคิดคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นสมาชิก ได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ เจ็ดของเดือน มีระยะเวลาสำหรับ คำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อ สหกรณ์หลังวันที่เจ็ดของเดือน สหกรณ์จะคิดปันผลให้ตั้งแต่เดือน ถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก และสมาชิกสมทบ ตามส่วนจำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่งสมาชิกนั้นๆ ได้ส่งแก่ สหกรณ์ในระหว่างปี

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ สองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม(1)

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละ สิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละสิบของ กำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควร แก่สมาชิกและครอบครัวไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตาม ระเบียบสหกรณ์

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่น ๆ เพื่อ เสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลืออยู่ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุน สำรองทั้งสิ้น

หมายเหตุ * ข้อ 25 .แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2560

ทุนสำรอง

ข้อ 26. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตาม ข้อ 25. แล้ว บรรดา เงิน อุ ด ห นุ น หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้ระบุให้ใช้เพื่อการใด โดยเฉพาะก็ให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการจ่ายหรือเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ให้สมทบเป็นทุนสำรอง

ข้อ 27. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์ โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนได้จากบัญชีทุนสำรอง เพื่อชดเชยการขาดทุน และเมื่อมีการแยกสหกรณ์เท่านั้น

หมวดที่ 5 สมาชิก

ข้อ 28. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์ ประกอบด้วย

- (1) ผู้ที่เป็นสมาชิกอยู่แล้วในเวลาที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับนี้

ข้อ 29. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (3)
 - ก. เป็นข้าราชการ สังกัด ตำรวจภูธรจังหวัด พิจิตร หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
 - ข. เป็นลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดหน่วยงานตาม ก.
 - ค. ผู้ซึ่งเคยเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างในสังกัด ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร นี้
 - ง. เป็นข้าราชการตำรวจ สังกัด สำนักงานพิสูจน์หลักฐานจังหวัดพิจิตร
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

***ข้อ 30. การเข้าเป็นสมาชิก** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยต้องผ่านการรับรองของผู้บังคับบัญชาที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนในแต่ละหน่วยงานเป็นผู้รับรอง เว้นแต่ถ้าผู้สมัครเป็นหัวหน้าหน่วยงานให้รับรองตนเอง ผู้สมัครที่สังกัดสหกรณ์ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 29 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่ลงชื่อมาประชุม

ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิกและลาออก เมื่อพ้นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันลาออก ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ใหม่ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นสองเท่าของค่าธรรมเนียมแรกเข้าตามข้อ 31

***ข้อ 31. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า ให้แก่สหกรณ์คนละ 300 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ และจะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 32. การได้สิทธิในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สมาชิกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์ทุกประการ

ข้อ 33. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 34. สิทธิของสมาชิก สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

หมายเหตุ * ข้อ 30., ข้อ 31., ข้อ 49.และข้อ 50 แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนคร
จังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

ข้อ 35. หน้าที่ของสมาชิก หน้าที่ของสมาชิกมีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้

และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้เข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิคนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้เข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้นเงินกู้ และเงินฝาก(ถ้ามี) ที่สมาชิคนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ใหม่ ให้ตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอน หรือเข้ามาสังกัดในหน่วยงานใหม่ และมีคุณสมบัติตามข้อ 29(3) ถ้าสมาชิคนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมมายังสหกรณ์ที่ตนได้เข้ารับเป็นสมาชิกใหม่ ให้ยื่นความจำนงเป็นหนังสือขอโอนต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 30 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 38. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตาย มอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้ หนังสือตั้งผู้รับผลประโยชน์ดังกล่าวนี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทนฉบับเดิม

เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และดอกเบี้ย บรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ตามวรรคหนึ่ง หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการ

ดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 44 วรรคแรก และข้อ 45

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่สมาชิกตาย หรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรที่ทางราชการ ออกให้แสดงว่าสมาชิคนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณา ด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะ จ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงิน ผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอน ประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวตนก็ดี เมื่อพ้น กำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบ เป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 39. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิก ภาพในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ ดำเนินการแล้ว
- (3) วิกลจริต เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 40. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจลาออกจาก สหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็น ว่าไม่มีภาระผูกพันอยู่กับสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน ก็ให้ อนุญาตการลาของสมาชิกผู้นั้นได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือผู้จัดการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้อนุญาตการลาออกของสมาชิกผู้นั้น และให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่ง และให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 41. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ถือหุ้น ครั้งแรกตามข้อ 5

(2) ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดส่งรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงิน หรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินผู้กู้รายหนึ่ง ๆ

(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(7) ใจฝืดฝืนข้อบังคับ หรือระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ฯ ของ สหกรณ์ หรือประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ หรือเสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการ

ดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทราบการให้ออก และให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอที่ประชุมใหญ่วินิจฉัย คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 42. การขิดซื้อสมาชิกออกจากทะเบียน ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการขิดซื้อสมาชิกออกจากทะเบียน แล้วเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ทราบคราวต่อไป

ข้อ 43. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ ในกรณีที่สมาชิกโอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 29 (3) ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ให้ถือว่าเป็นสมาชิกอยู่ สมาชิกดังกล่าวจะขอส่งค่าหุ้นรายเดือนได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการก่อน

ข้อ 44. การจ่ายคืนค่าหุ้นและเงินอื่น ๆ ให้สมาชิก ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพตามข้อ 39.(1),(2), และ (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย ที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่จะออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่จะออก เมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับนี้และในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดสมาชิกภาพเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือน

หุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้น ไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากการโอน หรือย้าย หรือออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อ 29(3) คณะกรรมการอาจผ่อนผันเป็นกรณีพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39(4)

สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39(5)

นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเฉลี่ยคืนหรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลในปีนั้น ภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการฝากเงินในข้อบังคับนี้และในระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกตามมูลค่าหุ้นที่ปรากฏในข้อ 44 แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และคำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกดังนี้

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคห้า ให้ใช้เกณฑ์คำนวณดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้น} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

ในการปรับลดมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก สหกรณ์ไม่ต้องทำการปรับปรุงบัญชีใดๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินหุ้น

จ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ แสดงความเห็นต่องบการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดใน ข้อบังคับ ข้อ 4 ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นหรือเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้น แก่สมาชิก ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุน สะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงิน ค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่า สหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 45. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์
ในการจ่ายคืนจำนวนเงินดังกล่าว ในข้อ 44 นั้น สหกรณ์มีสิทธิหักเงิน ทุกอย่างที่สมาชิกผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อสหกรณ์จนครบถ้วน ก่อน

ความรับผิดชอบของสมาชิกเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 46. ความรับผิดชอบของสมาชิกเพื่อหนี้สินของสหกรณ์
สมาชิกต้องรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์เพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังสงไว้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวดที่ 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 47. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่ เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และ มีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 48. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - (ก) เป็นบุตร หรือคู่สมรส หรือบิดา มารดาของสมาชิก หรือ
 - (ข) เป็น หรือเคยเป็นข้าราชการตำรวจ หรือ ลูกจ้างประจำในตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร หรือ
 - (ค) บุคคลอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควร
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (4) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ ออมทรัพย์อื่น ที่มี วัตถุประสงค์ในการกักยืมเงิน

***ข้อ 49 การเข้าเป็นสมาชิกสมทบ** ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 2 คน รับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 48 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามที่จะถือให้ครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้ว ย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิกสมทบ และลาออก เมื่อพ้นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันลาออก ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ใหม่ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นสองเท่าของค่าธรรมเนียมแรกเข้าตามข้อ 50

***ข้อ 50. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิก จำนวนเงิน 300 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

ข้อ 51. การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการ หรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ ประเภทของการบริการ หลักเกณฑ์ข้อกำหนด วิธีการให้บริการและอื่นๆ ตลอดจนสวัสดิการ และผลตอบแทนจากการใช้บริการให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 52. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีหน้าที่เช่นเดียวกับสมาชิกเฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดแย้งกับกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ สหกรณ์ให้สมาชิกสมทบได้รับสิทธิไม่มากกว่าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ถือหุ้นในสหกรณ์ได้ไม่เกิน 1 ใน 5 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดที่สหกรณ์มีอยู่ในขณะนั้น และมีความรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือและได้รับเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา

(2) ฝากเงินกับสหกรณ์ โดยได้รับดอกเบี้ยตามระเบียบของสหกรณ์

(3) ได้รับเงินกู้ และสินเชื่อจากสหกรณ์รวมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้น

และเงินฝากที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในเวลานั้น และได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมทบได้ทำไว้กับสหกรณ์ระหว่างปี

และไม่ให้สิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) นับชื่อเข้าองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ และประชุมกลุ่มสมาชิก
- (2) ออกเสียงในเรื่องใดๆ ของสหกรณ์
- (3) เข้าเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- (4) รับรางวัลต่างๆ จากสหกรณ์

หมายเหตุ * ข้อ 30., ข้อ 31., ข้อ 49.และข้อ 50 แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

สมาชิกสมทบมีหน้าที่เช่นเดียวกับสมาชิกดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและ

มั่นคง

ข้อ 53.การขาดสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบยอมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย

- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 48
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 54. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ อาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 55. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวดหรือผิดนัด

การส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวนี้ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ

- (5) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ ไม่ว่าจะโดยประการใดๆ

ข้อ 56. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใด มีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 57. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้นมอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนผลประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใด บรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ 58 วรรคแรก และข้อ 59

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่สมาชิกตามหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวตนก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 58. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพตามเพราะเหตุข้อ 54.(1),(2), และ (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลและหรือเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยังออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและหรือเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยังออกนั้นด้วย เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี๋ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพมีจำนวนเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนเงินค่าหุ้นของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 53.(3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี๋ยค้างจ่ายที่บรรดาสมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายลัมละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 53.(5) และ(6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี๋ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ยังออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเฉลี่ยคืนในปีนั้น ภายหลังจากที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี๋ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์ และกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสม หรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ใช้ความตามวรรค5,6 และ7 ของข้อ 44 โดยอนุโลม

ข้อ 59. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 58 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ออกก่อน

ข้อ 60. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใดๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวดที่ 7 การประชุมใหญ่

ข้อ 61. การประชุมใหญ่ จะประชุมโดยสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกก็ได้

ข้อ 62. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 63. การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ตามแต่จะเห็นสมควร แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์แจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์เกิดการขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้

ในกรณีที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกของสหกรณ์เป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ในกรณีที่นายทะเบียนสหกรณ์ใช้อำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 64. การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก การประชุมใหญ่ของสหกรณ์จะประชุมโดยผู้แทนสมาชิกก็ได้

ผู้แทนสมาชิกมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ครั้งละหนึ่งเสียง และ ผู้แทนสมาชิกไม่สามารถมอบให้ผู้ใดเข้าประชุมใหญ่หรือออกเสียงลงคะแนน

***ข้อ 65. จำนวนผู้แทนสมาชิก** จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีเท่าใดให้ ส ห ก ร ณ์ เ ทีย บ จ า ก อ ต ร า ส ่ว น หนึ่งต่อสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดในแต่ละเขตเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก

เมื่อคิดอัตราหนึ่งต่อสี่แล้วเหลือเศษ ถ้ามีเศษเหลือตั้งแต่สองคนขึ้นไป ให้ เพิ่ม ผู้ แ ท น ส ม า ชิ ก ไ้ อี ก หนึ่งคน

การคำนวณหาจำนวนผู้แทนสมาชิกให้คิดจากฐานสมาชิกทุกคนที่อยู่ในเขตเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก

***ข้อ 66. วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก** ให้คณะกรรมการดำเนินการหรือผู้ได้รับมอบหมายจากกรรมการดำเนินการ ดำเนินการให้สมาชิกเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก

การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่งๆ ให้กระทำการให้เสร็จก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ไม่น้อยกว่า 15 วัน

ข้อ 67. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกมีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละหนึ่งปีทางบัญชีของ สหกรณ์ และเมื่อผู้แทนสมาชิก

สิ้นสุดวาระแล้ว สหกรณ์ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้แล้วเสร็จ ก่อนมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีครั้งต่อไป

หมายเหตุ * ข้อ 65 .แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562

ข้อ 68. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) พ้นจากการเป็นสมาชิก
- (3) ยื่นหนังสือขอลาออกต่อประธานกรรมการ
- (4) เป็นบุคคลล้มละลายหรือไร้ความสามารถ
- (5) ถูกสหกรณ์ฟ้องคดี
- (6) ครบกำหนดตามวาระ
- (7) มีผู้แทนสมาชิกเหลืออยู่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกที่พึงต้องมีทั้งหมด

การพ้นจากตำแหน่งผู้แทนสมาชิกตาม (1),(2),(3),(4) และ (5) ให้ถือว่าเป็นการส่วนตัว ไม่ต้องเลือกผู้แทนสมาชิก

การพ้นจากตำแหน่งผู้แทนสมาชิกตาม (6) และ (7) ให้ถือว่าผู้แทนสมาชิกพ้นไปทั้งหมด

ผู้แทนสมาชิกแม้จะย้ายจากจังหวัดที่ตนได้รับเลือกตั้งเป็นสมาชิก ให้ถือว่าผู้แทนสมาชิกของสังกัดที่ตนได้รับเลือกตั้งไปจนกว่าจะหมดวาระ

ข้อ 69. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ ทุกคราว ให้มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้ บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือ รองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือนั้น และต้อง แจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชี สหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิก หรือผู้แทน สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 70. องค์กรประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของ สหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน สมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก ต้องมีผู้แทน สมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ภายในสิบสี่วัน นับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมใหญ่ ครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณี มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิก ทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก จะมอบอำนาจ ให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

การประชุมโดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วม ประชุมในฐานะผู้สังเกตการณ์ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุม หรือออก เสียง

ข้อ 71. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจ หน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหา ทุกอย่างที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของ สหกรณ์ ซึ่งรวมถึงทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับประทานเรื่องสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของ ผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งถอดถอนกรรมการดำเนินการ และ ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของ สหกรณ์

(4) รับประทานรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ ของคณะกรรมการ ดำเนินการและรายงานของผู้ตรวจสอบ กิจการของสหกรณ์

(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ กรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการของ สหกรณ์

(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืม หรือค้า ประกัน

(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณการรายจ่ายประจำปีของ สหกรณ์

(8) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(9) พิจารณาการควบสหกรณ์

(10) พิจารณาการแยกสหกรณ์

(11) พิจารณาการเลิกสหกรณ์

(12) รับประทานเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุม สหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่

(13) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียน สหกรณ์ หรือรองนายทะเบียน สหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือ ผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

(14) กำหนดโครงการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำ เพื่อเป็นการ เกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตาม วัตถุประสงค์

(15) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอให้นาย ทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

หมวดที่ 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 72. คณะกรรมการดำเนินการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกเป็นประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการดำเนินการจะมอบหมายให้กรรมการดำเนินการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือผู้จัดการทำการแทนก็ได้

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการเป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เหนรัญญิกคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง

ข้อ 73. บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ ห้ามมิให้เป็นหรือทำหน้าที่ กรรมการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่ง กรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจากตำแหน่ง กรรมการ

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่ง กรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

ข้อ 74. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

ก.ประธาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ โดยควบคุม การประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ อยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ข. รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ แทนประธานกรรมการเมื่อไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ค. เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจกนัดประชุมใหญ่ ไปยังบรรดาสมาชิก หรือคณะกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของ สหกรณ์

ง. เหนรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สินของ สหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 75. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง ให้คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด โดยวิธีจับฉลาก และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของกรรมการดำเนินการชุดแรก โดยให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อครบกำหนดตามวาระแล้ว หากยังไม่มี การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนกรรมการ ดำเนินการที่ออกตามวาระ ให้กรรมการดำเนินการที่ออกตามวาระนั้นเป็นกรรมการดำเนินการในคณะกรรมการดำเนินการต่อไปเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทน

กรรมการดำเนินการชั่วคราว ให้มีสิทธิและหน้าที่เสมือนกับ
เป็นกรรมการของสหกรณ์

***ข้อ 76. การพ้นจากตำแหน่ง** ประธานกรรมการและกรรมการ
ดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อ
คณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อ 39
- (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์
- (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าเงินต้น
หรือดอกเบี้ย
- (6) ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว
- (8) ลาออกทั้งคณะต่อที่ประชุมใหญ่
- (9) ได้รับคำสั่งให้ย้ายออกนอกสังกัดตำรวจภูธร
จังหวัดพิจิตร โดยให้พ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการ
หรือกรรมการดำเนินการในวันถัดจากวันประชุมใหญ่
เว้นแต่จะลาออกก่อนถึงวันประชุมใหญ่
- (10) ขาดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
ติดต่อกันเกินสองครั้ง เว้นแต่มีเหตุอันสมควร หรือขาด
ประชุมคณะกรรมการดำเนินการรวมสี่ครั้ง

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม(7) อุทธรณ์ ต่อ
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับ
คำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจาก
ตำแหน่งทั้งคณะให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการใหม่ทั้ง
คณะ โดยอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 77. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่ง
กรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุ
ตามข้อ 76(7) ให้กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินกิจการของ

สหกรณ์ต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินกิจการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใดๆ ไม่ได้ นอกจากต้องเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ จนกว่าจะมีการเลือกตั้งประธานกรรมการ

ถ้าหากประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการว่างลงพร้อมกันถึงคราวออกตามวาระ และยังไม่มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ

ข้อ 78. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้ง เป็นอย่างน้อย

โดยให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ เลขานุการ นัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในการประชุม คณะกรรมการดำเนินการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

หมายเหตุ * ข้อ 76 .แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562

ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ
 คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ดำเนินการในเรื่องการรับสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ และให้สมาชิก หรือสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก หรือสมาชิกสมทบปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(2) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝาก หรือ ลงทุนของสหกรณ์

(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และ เสนอบดลุ กับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(5) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการ ตลอดจน ควบคุมดูแลปฏิบัติงานของผู้จัดการ ให้เป็นการถูกต้อง

(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(7) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(8) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(9) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมนุมสหกรณ์

(10) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(11) พิศเคราะห์และปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียน สหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(12) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(13) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ๆ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(14) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(15) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของ สหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(16) เสนอแผนงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(17) กระทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการเป็นผู้แทนของสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์ซึ่งสหกรณ์เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์กำหนดไว้

(19) พิจารณามอบหมายอำนาจ หน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหนรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 80. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ถ้ากรรมการดำเนินการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 81. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำนวนไม่เกิน 5 คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 82. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากเงินหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น

ปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุม ดูแล การจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อनुมติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่อनुมติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา และเสนอที่ประชุมใหญ่อनुมติ

(8) ทำนิติกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ

มอบหมาย

ข้อ 83. คณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการของสหกรณ์จำนวนไม่เกิน 5 คน เป็นคณะกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการเงินกู้คนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการเงินกู้

ให้คณะกรรมการเงินกู้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้นำข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 84. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการอนุมัติเงินกู้แก่สมาชิก ตามข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี

(3) ดูแลการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวด ชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ข้อ 85. คณะกรรมการศึกษา ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการจำนวนไม่เกิน 5 คนเป็น คณะกรรมการศึกษา โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการศึกษาคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการศึกษา

ให้คณะกรรมการศึกษาอยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้ง คณะกรรมการศึกษานั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และ
ให้ประธานกรรมการศึกษา
หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษา ต้องมีกรรมการมาประชุม
ไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของ
กรรมการศึกษาทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษารายงานผลการปฏิบัติงาน ให้
คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 86. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษา ให้
คณะกรรมการศึกษามีอำนาจและหน้าที่ดำเนิน กิจการตามข้อบังคับ
ระเบียบของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติ และคำสั่งของ
คณะกรรมการ ดำเนินการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้การศึกษาอบรมสมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึง
เจตนารมณ์ หลักวิธีการ และ การบริหารงานของสหกรณ์

(2) ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้ทราบถึง
ผลงานของสหกรณ์ที่ได้ ดำเนินงานไป

(3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก

(4) ให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และ
การใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็น
ประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(5) ศึกษา และติดตามข่าวคราวความเคลื่อนไหวด้านการ
ดำเนินงานของสหกรณ์อื่น ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมา
เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิก

(6) พิจารณาให้ทุนส่งเสริมการศึกษานักเรียนสมาชิก

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 87. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการ
ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินการ
ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่

ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการ ดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษา ให้ประธานกรรมการนั้นๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการของคณะนั้น ๆ คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 88. การออกเสียง สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิก หรือกรรมการ หรือกรรมการอื่น ๆ ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่นสุดแต่กรณีได้เพียง

คนหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนเองไม่ได้

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้ และที่ประชุมอาจเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าจะพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ได้

ข้อ 89. การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธาน ที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับ

ในกรณีต่อไปนี้ ให้ที่ประชุมใหญ่ถือเสียง สองในสามของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกที่ลงชื่อมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์

- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 90. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัย ทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวดที่ 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 91. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการ ในการจ้าง ผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มี หลักประกันอันสมควร

ข้อ 92. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ การดำรงตำแหน่งผู้จัดการให้ นับวันแต่ที่ประธานกรรมการ ลงนามในสัญญาจ้างโดยได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการ ดำเนินการ ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะตามข้อ 73 เป็น หรือทำหน้าที่ ผู้จัดการ

ข้อ 93. การพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการ ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด
- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการใดๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 94. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาการลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 95. การจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้ง หรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่ง

ข้อ 96. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไปและ รับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ ให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนให้ผู้เข้าเป็นสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ ลง

ลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่า
หุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวน
หุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชั้กแจง การถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และชั้กแจงการฝากเงินใน
สหกรณ์

(4) ควบคุม ดูแลตรวจสอบการรับจ่าย และการเก็บรักษาเงิน
และทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(5) ตรวจสอบค่าชอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการกู้
และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบ และ
ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(6) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้แก่สมาชิก
สมาชิกสมทบ คงเหลือเป็นรายบุคคลทุกระยะหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้
สมาชิก สมาชิกสมทบ ทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกเท่านั้น

(7) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตาม
อำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงาน
ของบรรดาเจ้าหน้าที่ และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้
บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ
ลูกจ้างเหล่านั้น ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(8) กวดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือมีใบสำคัญ
โดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็น
การถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดย
ครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ
ดำเนินการกำหนด

(9) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ
ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(10) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุม
ใหญ่ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(11) รับผิดชอบจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและ
รายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอ
คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(12) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุม คณะกรรมการดำเนินการและประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่ในกรณี ที่ที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(13) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือของสหกรณ์

(14) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตรา ทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(15) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการ ดำเนินการ

(16) เสนอรายงาน หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ ทางราชการกำหนด

(17) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ของ สหกรณ์มอบให้หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้ กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 97. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่ง ผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อ ผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมายไว้ เป็นผู้รักษาการแทนในตำแหน่ง หรือทำการ แทน

ข้อ 98. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ดำเนินการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบ หลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของ สหกรณ์ ตลอดจนจัดทำงบดุลของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริง ก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 99. เจ้าหน้าที่อื่น นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์ อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็น เพื่อปฏิบัติงานใน สหกรณ์

ที่ปรึกษา

ข้อ 100. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคล ภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความสามารถและความเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการ

***ข้อ 101.ผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ จำนวน 1 คน เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

ข้อ 101./1 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด แล้วนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านการคัดเลือกให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง และให้ผู้ได้รับการเลือกตั้งที่มีคะแนนสูงสุด เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนไม่เกิน 2 คน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยตามเหตุข้อ 101./3(2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่”

ข้อ 101./2 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 1 ปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้

ข้อ 101./3 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 101./4 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อดังต่อไปนี้ คือ

- (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง
- (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้

ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ

(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการ ใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่างๆของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่นๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ การดำเนินกิจการของสหกรณ์

การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบ กิจการต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจ บัญชีสหกรณ์กำหนด

ข้อ 101./5 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและประจำปี รวมทั้ง ข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้ง ผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิด ความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการ ปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของ ทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของ สหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อ ดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าว ต่อสำนักงาน ตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่กำกับดูแลโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไขและผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการ ต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่กำกับดูแล

ข้อ 101./6 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

หมายเหตุ * ข้อ 101 .แก้ไขโดย ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2560

หมวดที่ 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 102. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยัง

สมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการ

พิจารณาเรื่องที่จะแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมครบองค์ประชุม โดยมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่

มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับ

กฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือ

คำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้น มาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวดที่ 11

ข้อเบ็ดเสร็จทั่วไป

ข้อ 103. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อ ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ของสหกรณ์ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้*

- (1) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ
 - (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝาก
 - (3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
 - (4) ระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
 - (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้
 - (6) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
 - (7) ระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และลูกจ้าง
 - (8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
- ระเบียบอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มีเพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติของสหกรณ์

ระเบียบตาม (1) ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ระเบียบตาม (2), (3) และข้อ(4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นนอกจาก (1),(2),(3) และ (4) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วย

ข้อ 104. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่ สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 12 ข้อ 103(4),(5) แต่มิได้รับชำระตามที่เรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 105. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับใด ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำแนะนำ และให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อ 106. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดต้องจ่ายคืนเงินรับฝาก พร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 25 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์ หารได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์ กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนได้ตามข้อ 25 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือน นับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 107. ในกรณีที่ข้อบังคับมิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง และระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่ง ข้อบังคับนี้ด้วย

ข้อ 108. ระเบียบ คำสั่งที่ออกโดยอาศัยข้อบังคับ ก่อนใช้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้ถือเป็นระเบียบคำสั่งตามข้อบังคับนี้ และใช้ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 109 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับ ให้ถือตามระเบียบไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบถือใช้ใหม่

ที่ประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัด พิจิตร จำกัด เมื่อวันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2553 ได้ลงมติให้เปลี่ยนใช้ข้อบังคับข้างต้นนี้แทนข้อบังคับเดิม ซึ่งเป็นอันยกเลิกทั้งสิ้น ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนไว้แล้ว

(ลงชื่อ) พล.ต.ต. ชวลิต ชาญเวชช์ ประธาน
ที่ประชุม

(ชวลิต ชาญเวชช์)

(ลงชื่อ) พ.ต.ท. ประมวล กลัดทอง เลขานุการ
(ประมวล กลัดทอง)

สรุปเหตุผล

แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับฉบับนี้ เพื่อให้เป็นไปตามความในพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 รวมทั้งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ กฎกระทรวง และคำสั่ง คำแนะนำของคณะนายทะเบียนสหกรณ์