



## คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

รับที่.....  
วันที่.....

ที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....  
รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....สถานีตำรวจภูธร.....  
รับเงินได้รายเดือน.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)  
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ .....

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ เป็นเงิน.....บาท และข้าพเจ้าส่ง  
เงินสะสมรายเดือนอยู่ในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

(1) หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....  
ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

(2) หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....  
ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

ข้อ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืน ตั้งแต่วันสิ้นเดือน.....เป็น  
เวลา.....เดือน เดือนละ.....บาท (ส่งชำระได้ไม่เกิน 12 เดือน)

ข้อ 5. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

5.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจาก  
สหกรณ์ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 4 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

5.2 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึง  
กำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำเงินถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

5.3 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์จะแจ้งเป็น  
หนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น  
ตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนเลี้ยงชีพ  
หรือเงินอื่นใด ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้  
เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

.....ผู้ขอกู้

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

รับรองว่ามีเงินเหลือให้หักได้

ขอรับรองว่า ผู้ขอหักได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

จำนวนเงินกู้.....บาท

เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญ	ต้นเงินกู้พิเศษ	ต้นเงินฉุกเฉิน	รวม
ส่งเดือนละ				

1. ผู้ขอหัก เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่างวดสะสมรายเดือนหรือไม่  เคย  ไม่เคย

2. ข้อชี้แจงอื่นๆ เห็นควร อนุมัติ .....เจ้าหน้าที่

เห็นควร อนุมัติ .....ผู้จัดการ

.....เหรียญก

วันที่.....

ข้าพเจ้า ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท (.....)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

.....ผู้รับเงิน

ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

.....เจ้าหน้าที่การเงินสหกรณ์

วันที่.....